

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT  
HÎNCEȘTI

3401 mun. Hîncești, str. M.Hîncu, 138,  
tel/fax (0269)- 2-38-35  
e-mail: [directiainvataminthincesti@gmail.com](mailto:directiainvataminthincesti@gmail.com)  
[dgits-hincesti@mail.ru](mailto:dgits-hincesti@mail.ru)



DIRECTORATE OF EDUCATION  
HINCESTI

3401 Hincesti municipality, 138 M.Hincu Street,  
phone/fax (0269)- 2-38-35  
e-mail: [directiainvataminthincesti@gmail.com](mailto:directiainvataminthincesti@gmail.com)  
[dgits-hincesti@mail.ru](mailto:dgits-hincesti@mail.ru)

Ordin nr.15-b  
din 29.01.2024

*Cu privire la organizarea  
și desfășurarea olimpiadelor raionale*

În temeiul *Planului managerial de activitate al Direcției Învățământ pentru anul de studii 2023-2024*, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind activitățile de susținere a elevilor elevilor capabili de performanțe* (Hotărârea Guvernului nr.1002 din 13.12.2023), *Regulamentul MECC privind concursurile și olimpiadele școlare* (Ord. nr. M1222/2020), *Ordinul MEC 1541/27.11.2023 cu privire la Programul activităților de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte din învățământul general pentru anul 2024*, *Regulamentul DÎ privind concursurile și olimpiadele școlare* (aprobat CA nr. 3 din 12.12.2023) și în scopul identificării și stabilirii lotului olimpic pentru participarea la etapa republicană la disciplinele școlare, emit următorul

**ORDIN:**

1. Se organizează etapa raională a olimpiadelor școlare la disciplinele școlare pentru clasele a IV-a, a VII – a XII-a, în zilele de **02, 03, 04, 10, 11, 17 24 februarie 2024**, în IP LT „M.Sadoveanu” Hîncești, str. Mușatinilor nr.6, în baza subiectelor unice, propuse de Direcția Învățământ (limba și literatura română, matematica, cl. a IV-a, limba rusă, cl. a IX-a (șc. națională), limbile străine, clasele a IX-a, a XII-a, educația plastică, clasa a VII-a, educația fizică, clasele a IX-a, a XII-a) și de către Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare (matematica, clasele a VII-a-a XII-a, pentru clasele a IX-a-a XII-a la: limba și literatura română, geografia, istoria românilor și universală, chimia, biologia, fizica, informatica).
2. Se aprobă Consiliul raional de coordonare în următoarea componență:
  - Tonu Valentina –șefa DÎ, președintele Consiliului raional de coordonare
  - Angajații Secției Politici Educationale și Management:
    1. Scutaru Oxana, specialist principal, secretarul Consiliului raional de coordonare;
    2. Șerban Ala, specialist principal;
    3. Costrâj Alla, specialist superior.
  - Angajații Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională:
    1. Cojocaru Inga, șefa SMCFP;
    2. Buruiian Eugenia, specialist principal, metodist;
    3. Tașcă Elena, specialist superior, metodist;
    4. Plăcintă Mariana, specialist metodist;
    5. Doncă Ecaterina specialist metodist;
    6. Ionescu Olesea, specialist superior, metodist.
  - Turcan Galina, șefa Secției Management Finaciar și Economic.

3. Consiliul raional de coordonare:
  - 3.1 va organiza, coordona și monitoriza desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare la nivel de raion;
  - 3.2 va asigura corectitudinea desfășurării concursurilor și olimpiadelor școlare;
  - 3.3 va gestiona resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor;
  - 3.4 va aduce la cunoștință instituțiilor de învățământ din subordine, termenele, modalitatea de desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare raionale;
  - 3.5 va aproba componența juriului și a comisiei de contestare pentru fiecare concurs/olimpiadă școlară;
  - 3.6 va aproba grupurile de lucru pentru elaborarea probelor de concurs (pentru clasele/disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican);
  - 3.7. va asigura neimplicarea în activități de elaborare și /sau evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/ copii sau alte rude de gradul I/II în rândul participanților la clasa respective;
  - 3.8 va asigura semnarea, de către fiecare evaluator al probei de concurs *Angajamentul de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interese*;
  - 3.9 va asigura evaluarea probelor de concurs în termen de 24 ore de la finalizarea timpului alocat desfășurării acestora;
  - 3.10 va asigura afișarea rezultatelor preliminare și finale (după contestații), și a baremelor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs;
  - 3.11 va aproba componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane.
4. Se aprobă Grupurile de lucru în scopul elaborării probelor de concurs (pentru clasele și /sau disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican), (anexa nr.1).
5. Se aprobă componența juriilor (anexa nr. 2).
6. Juriul concursului/olimpiadei școlare:
  - 6.1 va asigura corectitudinea evaluării probelor de concurs și a contestațiilor;
  - 6.2 va aproba (prin proces-verbal) clasamentul la concursul/olimpiada școlară pentru fiecare clasă;
  - 6.3 va propune Consiliului raional de coordonare componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane.
7. Conducătorii instituțiilor de învățământ general din raion:
  - 7.1. vor delega elevii și profesorii însoțitori la olimpiadele raionale, conform orarului, respectând cu strictețe regulile de securitate a vieții și sănătății participanților (conform ofertei prezentate);
  - 7.2 vor asigura taxele de transportare la concurs a participanților;
  - 7.3 vor asigura prezența membrilor juriilor conform anexelor, în corespundere cu telefonogramele transmise.

8. Directorul IPLT "M. Sadoveanu" (dna L. PODGORNEAC):

8.1. va asigura condiții pentru desfășurarea olimpiadelor școlare în instituție (săli dotate cu aparataj de supraveghere (camere video), aparate pentru imprimare și multiplicare a subiectelor de olimpiadă);

8.2. va desemna, prin ordin intern, profesorii supraveghetori, sălile de concurs pentru proba scrisă și orală la limba și literatura română și pentru proba scrisă la toate celelalte discipline;

8.3. va acorda zile de recuperare personalului didactic și personalului auxiliar care participă în ziua desfășurării olimpiadelor în calitate de asistent/supraveghetori, pentru munca prestată în ziua de concurs școlar.

9. Șefa DÎ (dna V. TONU) va acorda zile de recuperare membrilor juriilor și membrilor consiliului raional de coordonare pentru munca prestată în zilele de organizare și desfășurare a olimpiadelor.

10. Premiarea elevilor și profesorilor, învingători în concurs, se va realiza în conformitate cu prevederile normative existente. Activitatea de premiere se va organiza în cadrul Galei laureaților, ediția 2024.

11. Competența de realizare a prezentului ordin se atribuie dnei O. Scutaru, specialist principal, SPEM.

12. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin mi-o asum.



Sefa Direcției Învățământ Hîncești

Valentina TONU

Ex. O. Scutaru, *specialist principal*  
Tel. 026923826,  
e-mail: [oxanascutaru.05@gmail.com](mailto:oxanascutaru.05@gmail.com)